

**台灣植物分類學會**  
**第一屆第二次理監事聯席會議紀錄**

開會時間：95 年 9 月 10 日(星期日)上午十點

開會地點：國立台灣師範大學生命科學系第一會議室 (F203 室)  
(台北市汀州路四段 88 號理學院大樓二樓)

主持人：王震哲

出席監事：郭瓊瑩、陳世輝、黃士穎、潘富俊

出席理事：王俊能、吳明洲、牟善傑、邱文良、許再文、彭鏡毅、  
陳志雄、黃淑芳、楊宗愈、劉和義、蔣鎮宇

列席：吳姍樺、張瑞謙、劉淑娟、呂碧鳳

紀錄：洪鈴雅

**一、會議開始**

【主席宣佈理事應出席 15 人，實際出席 12 人；監事應出席 5 人，實際出席 4 人】

**二、上次會議決議執行情形**

提 案	案 由	決 議	執行狀況
提案一	決定本會會址處所(含聯絡電話)	會址暫定為台北市汀州路四段 88 號 (台灣師範大學生命科學系), 聯絡電話: 02-29326234 轉 229	依決議辦理
提案二	聘任本會秘書長、會計、出納等工作人員	秘書長由吳姍樺小姐、會計由張瑞謙先生、出納由劉淑娟小姐擔任	依決議辦理
提案三	審定本會籌備會第二次籌備會議後新申請加入之會員資格	新申請會員(包括成立大會當日現場申請)共 35 人, 全數通過	無執行狀況
臨時動議一	決定本會英文名稱	本會英文名稱為 Taiwan Society of Plant Systematics	提 96 年度會員大會審議
臨時動議二	討論研討會籌辦相關事宜	研討會預訂於 95 年 10 月份舉行, 並於會中頒發終生貢獻獎給蘇鴻傑、廖日京及黃增泉三位老師	依決議辦理, 相關細節提本次會議討論

**三、報告事項**

1. 經第一屆第一次理監事會審核通過之會員共 152 人, 132 人已繳會費; 新申請之會員 2 人(詳見討論提案一), 持續招募會員。
2. 已完成立案(台內社字第 0950062367 號, 立案證書見附件一), 並申請郵局及劃撥

帳號(帳號19977698)以利會員繳交會費，正辦理申請社團法人登記。

3. 計畫承接1件：行政院農業委員會特有生物研究保育中心「台灣產菊科千里光族植物資料數位化及互動式檢索系統之研究計畫」(計畫主持人：彭鏡毅理事)，收入管理費29,000元。
4. 進行網頁及電子報之製作(網頁架構見附件二)。
5. 舉辦系列演講：

	時間	地點	講者	主題	備註
第一場	9/29	師大分部	王理事長震哲	天南星科植物	師大生科系學會合辦
第二場	10/27	師大分部	鍾詩文	台灣野生蘭	師大生科系學會合辦

#### 四、討論提案

提案一：請審查新申請會員之入會資格。

說明：計有邱翰憶及張秀琴兩位申請加入為普通會員(附件三)。

決議：審查通過。

提案二：討論研討會籌辦相關事宜。

說明：1. 依據第一屆第一次理監事會決議，預訂於10月份舉辦研討會。

2. 請討論確切時間、地點及研討會議程。

決議：1. 由於籌備時間不足，研討會延至11月份舉辦。

2. 研討會訂於11月18日(星期六)在林業試驗所舉辦，研討會主題及議程由蔣鎮宇及劉和義理事負責規劃。原訂之終身貢獻獎改至96年度會員大會頒發。

提案三：請討論96年度年會相關事宜。

說明：96年度年會預訂於3月3日(星期六)舉行。

決議：照案通過，會中頒發終身貢獻獎並舉辦研究生論文宣讀及海報發表。

提案四：請討論96年度工作計畫及經費收支預算。

說明：96年度工作計畫草案如附件四，96年度經費收支預算如附件五。

決議：照案通過。

提案五：請討論辦理「年度最佳植物分類論文獎」之可行性及相關事宜。

說明：為鼓勵年輕會員投入植物分類研究，擬辦理年度最佳植物分類論文獎，並提供獎狀及獎金。

決議：照案通過，每年頒發年度植物分類最佳碩士論文獎1至3名，給予獎狀，並視學會經費狀況酌給獎金。

#### 五、臨時動議

臨時動議一：為推展學會的各項業務，提議設置活動組、資訊組、學術組、庶務組及國際合作組等，請討論其可行性並進行工作分配。

決議：先成立活動組並由邱文良理事擔任組長，其餘各組俟學會推展狀況再行研議。

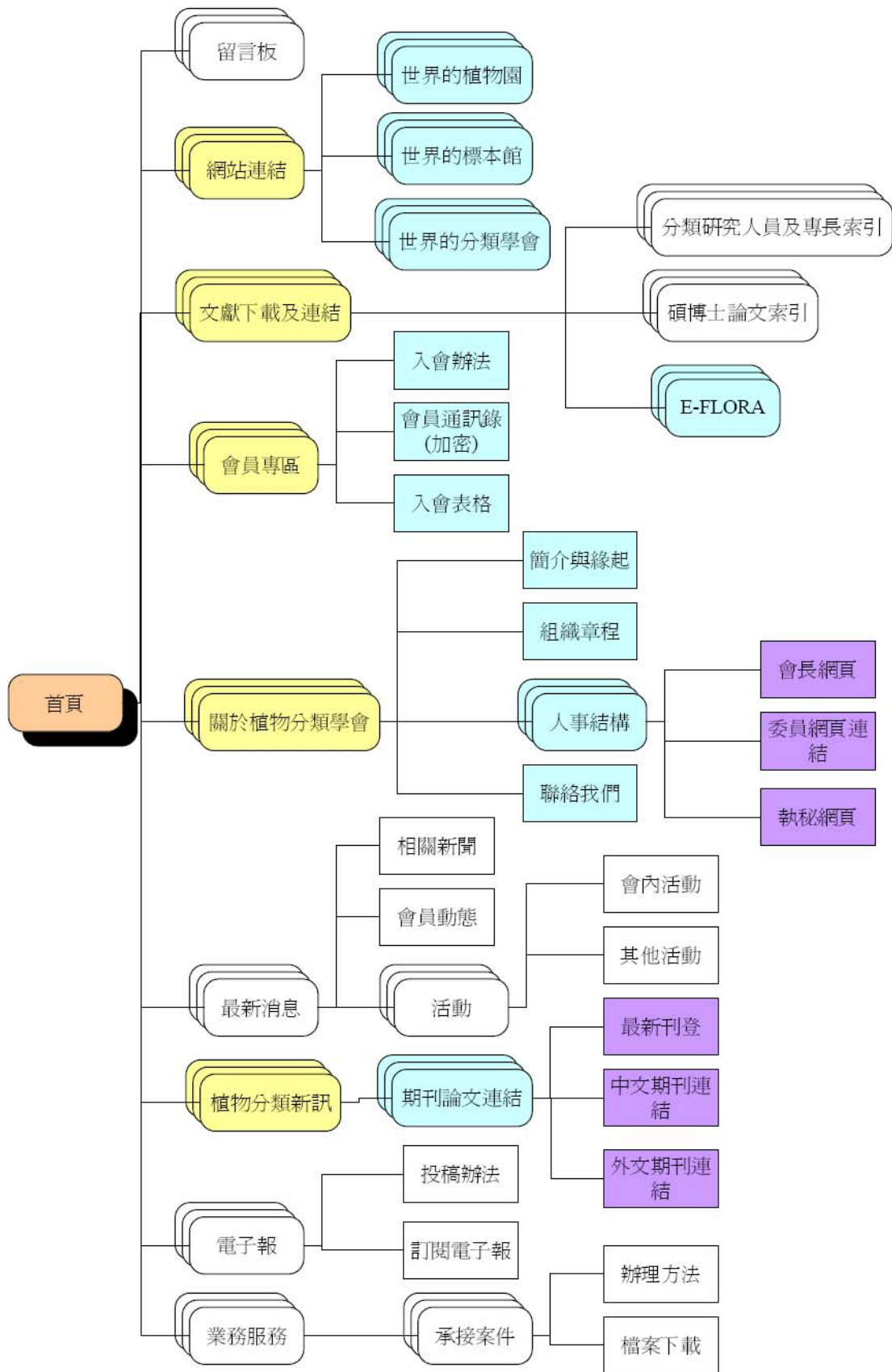
臨時動議二：請討論如何增加學會收入。

決議：1. 由活動組規劃各類推展學會理念之活動，如生態旅遊或親子營隊，非會員需繳費參加。

2. 向相關機構申請補助款，如國科會及林務局。

## 六、散會

### 附件三



## 附件四

### 台灣植物分類學會 96 年度工作計畫(草案)

(自 96 年 1 月 1 日至 96 年 12 月 31 日)

項目	工作說明	辦理進度
壹、會務 一、會議 (一) 會員大會 (二) 理監事會  二、會籍管理 三、工作人員服務及管理 四、財務 五、其他	召開96年度會員大會 召開96年度第一次理監事會議 召開96年度第二次理監事會議  會員資格審定及資料管理 收會員入會費及常年會費 管理學會財務收支	3月份 同上 9月份前  持續進行中 持續進行中 持續進行中
貳、業務 一、加強與各行政機關、學術研究單位及學校之學術交流，以促進會務之宣導及推行。  二、辦理與台灣植物分類議題相關之系列演講、研討會及座談會。  三、管理學會之專屬網站。  四、籌辦學會之專屬刊物。  五、接受委託辦理與台灣植物分類相關之學術研究計畫。  六、繼續徵求本會會員及加強會員服務事項。		

附件五

台灣植物分類學會 96 年度經費收支預算表(草案)

(自 96 年 1 月 1 日至 96 年 12 月 31 日)

科 目				說 明	
款	項	目	名 稱	預算數	
1			本會經費收入	75000	
	1		入會費	5000	
		1	個人會費	5000	
		2	團體會費	0	
	2		常年會費	50000	
		1	個人會費	50000	
		2	團體會費	0	
	3		樂捐	0	
	4		其他收入	20000	
2			本會經費支出	75000	
	1		人事費	12000	
		1	兼職人員津貼	12000	每月1000元*12個月*1人
	2		辦公費	15000	
		1	文具	1000	文具用品
		2	印刷費	7000	理監事會議、年會及座談會文件影印
		3	雜項支出	2000	電話費、購買郵票、會務相關之手續費及其他雜支
		4	網站費	5000	網站建置及維護費
	3		業務費	43000	
		1	會議費	10000	理監事會議、年會及座談會
		2	補助費	10000	補助研討會及相關會議等費用
		3	業務推展費	23000	推展年度工作計畫的各項業務支出
	4		提撥基金	5000	依規定按預算收入總額的5%-20%提列準備金。
3			本期餘絀	0	